**Тематика вариативных модулей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | ФИО | ОУ |
| 1.Формирование ценностей организации. |  |  |
| 1.2.Карта потока создания ценности текущего состояния. |  |  |
| 2.1.Материальные способы мотивации сотрудников образовательного учреждения. |  |  |
| 2.2.Нематериальные способы мотивации сотрудников образовательного учреждения. |  |  |
| 2.5.Способы поддержания позитивного настроения в учреждении как мотивация к эффективной деятельности. |  |  |
| 2.6.Мотивация сотрудников к включению в процесс изменений образовательной практики. |  |  |
| 2.7.Измерение удовлетворенности деятельностью как способ управления мотивацией. |  |  |
| 2.8.Система премирования в образовательном учреждении как способ мотивации. |  |  |
| 2.9.Система мотивирования сотрудников на основе льгот. |  |  |
| 2.10.Система грейдирования как часть системы мотивации сотрудников. |  |  |
| 2.11.Система корпоративных мероприятий как мотивационный ход. |  |  |
| 2.12.Система мотивации сотрудников в организации на основе теории ГЕРЦБЕРГА. |  |  |
| 2.13.Корпоративная культура как средство мотивации сотрудников образовательного учреждения. |  |  |
| 2.14.Развитие сотрудников образовательного учреждения как инструмент мотивации. |  |  |
| 2.15. Система профессиональных конкурсов в ОУ и их мотивационный эффект. |  |  |
| 2.16. Геймификация как способ мотивации и управления персоналом. |  |  |
| 2.17. Управление горизонтальным развитием сотрудников как способ мотивации. |  |  |
| 2.18. Мотивация чрез организацию работы и постановку целей деятельности. |  |  |
| 3.Внедрение изменений. Виды изменений. |  |  |
| 4.Сопротивление персонала. Причины и способы его устранения. |  |  |
| 4.1. Система обратной связи как способ устранения/снижения сопротивления персонала. |  |  |
| 4.2. Профессиональная инерция. Виды. Причины. Способы устранения. |  |  |
| 4.3. Нераскрытый потенциал сотрудников как причина сопротивлений. Причины нераскрытого потенциала. |  |  |
| 4.4.Факторы, повышающие лояльность сотрудников. |  |  |

**План подготовки вариативного модуля**

Введение

1. Теоретический обзор.
2. Имеющиеся практики решения данной проблемы.
3. Состояние проблемы в конкретном образовательном учреждении.
4. Предложения по развитию (совершенствованию) деятельности образовательного учреждении в указанном направлении.
5. Апробация плана действий, описание результата.
6. Выводы.
7. Источники.
8. Приложения.
9. Отзывы.

Оформление титульного листа

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕСОСИБИРСКА**

**Школа резерва управленческих кадров в системе муниципального образования**

**Вариативный модуль по теме**

**«…………………………………………»**

Выполнил (а) ФИО,

место работы,

должность

Заслушан (заседание школьного методического совета/

педагогического совета/управляющего совета/

иное (выбрать вариант))

Рекомендован к использованию

в системе управленческой деятельности образовательного

учреждения (подпись ответственного лица, печать ОУ)

**Лесосибирск, 2019**